

**ALLEGATO 8****MODELLO DI RENDICONTAZIONE FINALE**

AVVISO PUBBLICO «PO VAL D'AGRI 2026» — Contributi a sostegno di nuove produzioni cinematografiche
(artt. 6 e 13 dell'Avviso e art. 7 del disciplinare d'obbligo — Allegato 5)

Spett.le	Fondazione Lucana Film Commission — PEC: lucanafilmcommission@pec.it
Oggetto	Avviso pubblico «PO Val d'Agri 2026» — CUP C38C26000020005. Rendicontazione finale e richiesta di erogazione del saldo.

DATI DEL DICHIARANTE

Cognome e nome del legale rappresentante	
Nato/a a ... il	
Codice fiscale	
In qualità di legale rappresentante di (denominazione)	
C.F. / P.IVA impresa	
Titolo dell'opera candidata	

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, e della decadenza dai benefici ex art. 75 del medesimo decreto,

DICHIARA

1. che l'opera audiovisiva sopra indicata è stata realizzata e conclusa in data _____, entro il termine di otto mesi decorrente dalla sottoscrizione del disciplinare d'obbligo, ovvero entro il termine prorogato con nota prot. n. _____ del _____;
2. che le spese esposte nell'elenco analitico allegato sono state effettivamente sostenute, sono riferite esclusivamente all'opera finanziata, sono state integralmente pagate mediante strumenti tracciabili recanti il CUP dell'operazione e non hanno beneficiato di altra misura di sostegno finanziario europeo o nazionale;
3. che ciascun giustificativo di spesa reca la dicitura «Operazione «Contributo attuazione Progetti Cinematografici Comprensorio Val d'Agri» — CUP C38C26000020005 — Ammessa a finanziamento sul Programma Operativo Val d'Agri, Melandro, Sauro, Camastra», ovvero, ove l'inserimento non sia stato possibile sui documenti nativi digitali, che è allegata dichiarazione sostitutiva attestante l'afferenza dei documenti alla predetta operazione;
4. che le spese esposte a rendiconto sono state sostenute nel territorio dei Comuni del Comprensorio di cui all'art. 5, comma 1, dell'Avviso e che la spesa ammissibile ivi riconosciuta è almeno pari al 100% del contributo concesso, come risulta dal prospetto di riconciliazione;
5. che sono stati adempiuti gli obblighi di informazione e pubblicità di cui all'art. 13 dell'Avviso, come documentato nella relazione finale;
6. che permangono i requisiti soggettivi dichiarati in sede di domanda e che l'impresa è in regola con gli obblighi contributivi, assicurativi e previdenziali.

CHIEDE

l'erogazione del saldo del contributo, per l'importo di € _____, da accreditarsi sul conto corrente dedicato comunicato ai sensi dell'Allegato 9.

QUADRO A — RIEPILOGO DELLE GIORNATE DI LAVORAZIONE

Voce	Previsto in candidatura	Effettivamente realizzato
Giornate di lavorazione complessive (n.)		
di cui giornate di riprese in esterno complessive dell'opera (n.)		
di cui giornate di riprese in esterno nei Comuni del Comprensorio (n.)		
Rapporto percentuale — minimo 80% (art. 13 dell'Avviso)		
Giornate di lavorazione complessive svolte nei Comuni del Comprensorio (n.)		

Per giornate di riprese in esterno si intendono le giornate di lavorazione, risultanti dal piano di lavorazione e dagli ordini del giorno di produzione, nelle quali sono effettuate riprese in ambienti esterni. La percentuale è calcolata sul totale delle giornate di riprese in esterno dell'opera e non sul totale delle giornate di lavorazione; le giornate di lavorazione in interni, in teatro di posa e di post-produzione non concorrono né al numeratore né al denominatore. Al presente quadro sono allegati gli ordini del giorno di produzione.

QUADRO B — QUADRO ECONOMICO FINALE

Voce di costo (art. 6 dell'Avviso)	Preventivo ammesso (€)	Speso e pagato (€)	di cui spesa ammissibile nei Comuni del Comprensorio (€)
1. Sviluppo e diritti			
2. Personale artistico			
3. Personale tecnico e troupe			
4. Mezzi tecnici e attrezzature			
5. Scenografia, costumi, trucco e parrucco			
6. Location, permessi e autorizzazioni			
7. Trasporti, viaggi, vitto e alloggio			
8. Post-produzione			
9. Assicurazioni, garanzie e oneri			
10. Spese generali e altri costi ammissibili			
TOTALE SPESE AMMISSIBILI			
COSTO COMPLESSIVO DI PRODUZIONE			

QUADRO C — PROSPETTO DI RICONCILIAZIONE (art. 6.1 dell'Avviso)

Grandezza	Importo (€)
A) Contributo concesso	

Grandezza	Importo (€)
B) Spesa ammissibile riconosciuta nel territorio dei Comuni di cui all'art. 5, comma 1	
C) Rapporto B / A (soglia minima 100%, art. 6.1 dell'Avviso)	_____ %
D) Bilancio complessivo di produzione dell'opera	
E) Incidenza degli obblighi di spesa territoriale sul bilancio di produzione — B / D (massimo 80%, art. 54 del Reg. (UE) n. 651/2014)	_____ %

Il prospetto attesta il raggiungimento della soglia del 100% prevista dall'art. 6.1 dell'Avviso. La soglia non è derogabile e recepisce l'art. 6, comma 2, del Disciplinare delle modalità operative approvato con D.G.R. n. 341 del 17/06/2026: concorrono al suo raggiungimento le spese ammissibili sostenute nel territorio dei Comuni del Comprensorio. Il mancato raggiungimento della soglia comporta la riduzione proporzionale del contributo sino a concorrenza della spesa territoriale effettivamente riconosciuta, ferma restando la revoca nei casi in cui lo scostamento sia tale da far venir meno la finalità territoriale dell'intervento.

QUADRO D — ELENCO ANALITICO DEI GIUSTIFICATIVI DI SPESA

N.	Fornitore / percipiente	Documento (tipo, n., data)	Imponibile (€)	Comune di riferimento	Periodo di riferimento	Estremi del pagamento (data, IBAN, CRO)
1						
2						
3						
...						
	TOTALE					

Nella colonna «Comune di riferimento» è indicato il Comune del Comprensorio nel cui territorio la spesa è stata sostenuta. Sono ammissibili, in quanto sostenute nel territorio dei predetti Comuni, tra le altre, le spese per: strutture ricettive, alloggio e pernottamento della troupe e del cast; ristorazione, catering e servizi di mensa di lavorazione; trasporti, noleggio di automezzi e logistica; noleggio delle location e dei relativi spazi accessori, permessi e autorizzazioni; servizi di troupe, maestranze e professionalità tecniche e artistiche; mezzi tecnici, attrezzature e beni strumentali, anche a noleggio; scenografia, costumi, trucco e parruccho; servizi di sicurezza, vigilanza, assistenza sanitaria e antincendio sul set; utenze, allestimenti e servizi accessori direttamente connessi alla lavorazione. Restano ferme le ulteriori condizioni di ammissibilità previste dall'art. 6 dell'Avviso.

QUADRO E — RIEPILOGO DELLE EROGAZIONI

Voce	Importo (€)	Data
Contributo concesso		
Anticipazione già erogata (30%)		
Saldo richiesto		

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA RENDICONTAZIONE

- ☐ Relazione finale sull'attività svolta, sugli obiettivi conseguiti, sulle modalità e sui tempi di realizzazione;
- ☐ Elenco analitico dei giustificativi di spesa (Quadro D) in formato Excel e in PDF sottoscritto digitalmente;
- ☐ Copia dei giustificativi di spesa e delle relative quietanze, con evidenza del CUP sugli strumenti di pagamento;
- ☐ Prospetto di riconciliazione (Quadro C) sottoscritto digitalmente;
- ☐ Estratti del conto corrente dedicato relativi alle transazioni rendicontate;

- ☐ Documentazione fotografica e materiale comprovante l'assolvimento degli obblighi di informazione e pubblicità (titoli di testa e di coda, comunicati stampa, materiali promozionali);
- ☐ N. 3 copie in Blu-ray Disc e n. 1 memoria USB, ovvero link di download, dell'opera audiovisiva;
- ☐ N. 2 copie digitali archiviabili e tecnicamente perfette dell'opera destinate alla Regione Basilicata, nel formato di presentazione originale;
- ☐ Notifica dell'avvenuto deposito di una copia dell'opera presso le istituzioni designate responsabili per il patrimonio cinematografico;
- ☐ Relazioni semestrali trasmesse nel corso della realizzazione;
- ☐ Documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante.

La rendicontazione è presentata entro 60 (sessanta) giorni dalla conclusione del progetto, prorogabili di ulteriori 30 giorni su istanza motivata presentata prima della scadenza. La Fondazione conclude la verifica e dispone la liquidazione entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della rendicontazione completa; il termine è sospeso in caso di richiesta di integrazioni e riprende a decorrere dal ricevimento delle stesse.

Il legale rappresentante

Luogo e data _____, ____ / ____ / 2026

(firma digitale CAAdES o PAdES)

La sottoscrizione deve essere apposta con firma digitale (CAAdES o PAdES) del legale rappresentante, a pena di irricevibilità (art. 9, comma 4, dell'Avviso).